



COMUNE DI SPINEDA

Provincia di Cremona

**RELAZIONE
DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024
forma semplificata**

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal Presidente della Provincia o dal Sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune da parte del Sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2023. In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2023, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2023 che potranno subire variazioni a seguito dell'approvazione del Conto della gestione dell'esercizio 2023 da parte del Consiglio Comunale.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

31/12/2019	612
31/12/2020	600
31/12/2021	600
31/12/2022	612
31/12/2023	601

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco *Fabrizio Bonfatti Sabbioni*

Assessori

Christian Tonni

Donata Ghidini

CONSIGLIO COMUNALE:

Bonfatti Sabbioni Fabrizio

Tonni Christian

Pagliari Stefano

Scazza Andrea

Schizzetti Valentina

Ghidini Donata

Sarzi Sartori Fabio

Caleffi Alessia

Lodi Rizzini Stefano

Morelli Laura

Taffelli Giovanni

1.3 Struttura organizzativa

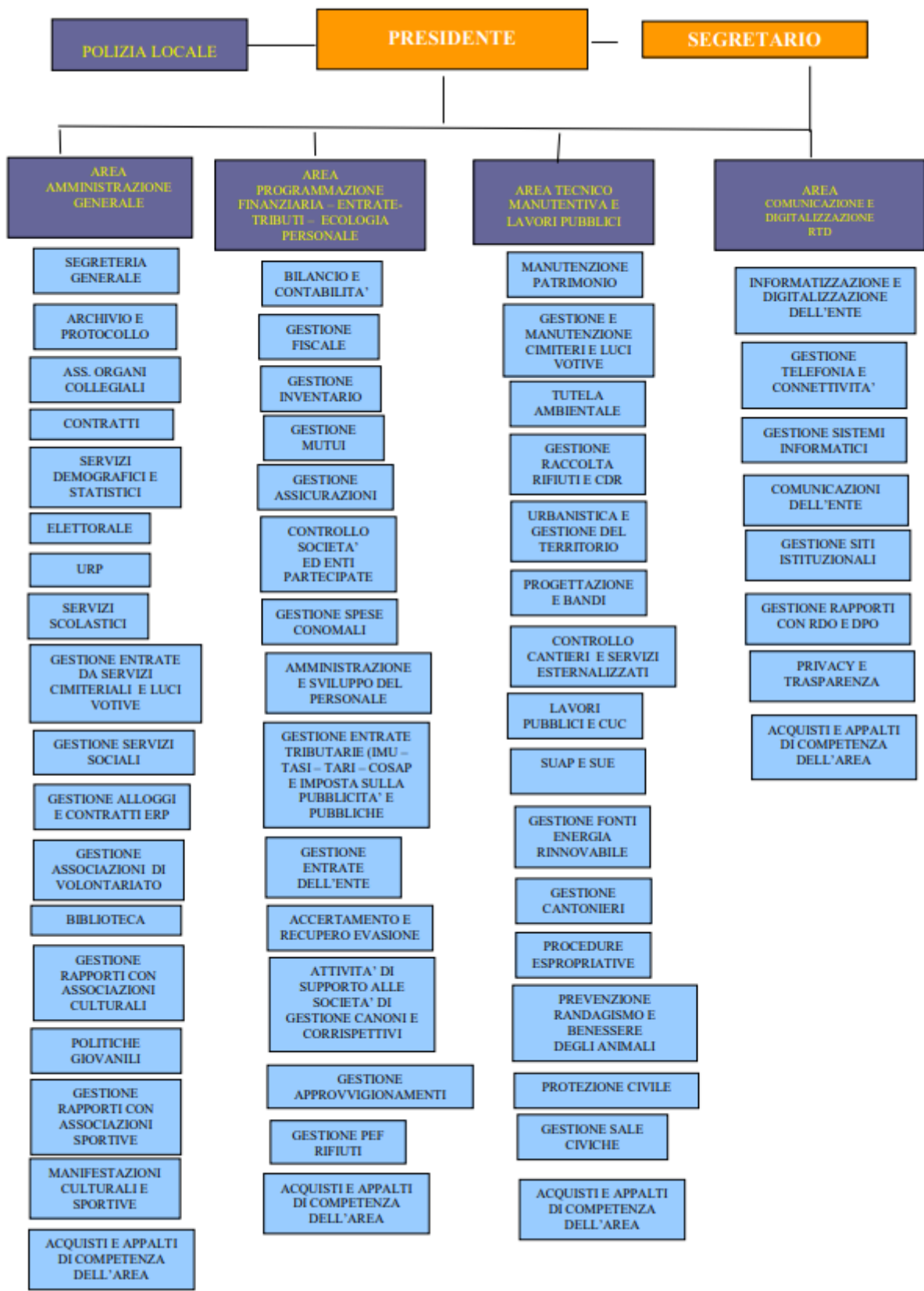
Organigramma:

Segretario Comunale: dott.ssa Alessandra Vighi

Il Comune di Spineda ha trasferito tutte le funzioni fondamentali all'Unione di comuni lombarda Foedus a norma dell'art. 14 c. 26 ss. DL 78/20120. Dal 01.02.2014 tutto il personale è stato trasferito all'Unione stessa, pertanto la struttura organizzativa dell'Ente è stata assorbita in quella dell'Unione.

N. titolari di incarico EQ : n. 4 (compreso il Segretario è che titolare dell'Area comunicazione e digitalizzazione RTD)

La struttura dell'Unione è la seguente:



1.4 Condizione giuridica dell'Ente: Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

L'ente non è mai stato commissariato.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente: Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e nemmeno il predissesto. Non si è fatto ricorso al fondo di rotazione né al contributo di cui all'art. 3 bis DL 174/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE

Gli ultimi cinque anni sono stati caratterizzati principalmente dagli effetti della pandemia, dalla crisi economica e sociale che ne è derivata e dalla ripresa attuata con i fondi del PNRR. L'amministrazione ha dovuto fronteggiare, in particolare in riferimento ai servizi sociali e scolastici, eventi mai accaduti prima che hanno comportato un allungamento delle risorse disponibili principalmente in questi ambiti con l'obiettivo di garantire i servizi di emergenza e le attività ordinarie.

Si è provveduto a gestire gli aiuti emergenziali e le assegnazioni dei contributi straordinari alle famiglie e, con la riapertura delle attività, la complessa riorganizzazione dei servizi alla persona e scolastici alla luce delle nuove disposizioni.

Nonostante la crisi descritta l'amministrazione ha continuato in parallelo ad investire nei settori cultura, sport, associazionismo e manifestazioni ritenendoli strategicamente rilevanti sia per mitigare gli effetti negativi della pandemia sia per provare a favorire lo sviluppo economico di un territorio prevalentemente agricolo e poco attrattivo.

L'amministrazione nel 2021 ha colto inoltre le opportunità previste nel Piano nazionale di ripresa e resilienza che ha destinato ingenti fondi anche a favore dei comuni. In particolare in riferimento alle misure dedicate alla digitalizzazione, l'amministrazione ha partecipato ai bandi e ottenuto i finanziamenti per sviluppare servizi e tecnologie informatiche finalizzate all'erogazione di servizi ai cittadini più efficaci.

AREA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

Durante il periodo di mandato, l'Amministrazione ha continuato un percorso di una gestione attenta alle risorse economiche, con l'obiettivo di combinare l'equità fiscale, i servizi resi alla cittadinanza e una considerevole attenzione alle spese inerenti le politiche sociali.

Degno di essere evidenziato, inoltre, è l'evento pandemico *Covid 19* iniziato a Marzo 2020 che ha determinato, nelle fasi iniziali dell'evento, un'incertezza degli introiti e, successivamente, la necessità di ristori sia per i cittadini che per le imprese.

Con un'oculata gestione economica e con l'aggiudicazione di bandi Regionali e Ministeriali, l'Amministrazione è riuscita a sostenere spese di investimento in opere pubbliche.

Per quanto riguarda la tariffa rifiuti – TARI - il legislatore ha demandato ad ARERA l'adozione di nuovi criteri di redazione dei piani tariffari; si sono comunque mantenute basse le tariffe delle utenze domestiche e non domestiche con le stesse garanzie di servizio, compreso l'adeguamento dell'isola ecologica alla normativa vigente.

AREA TECNICO MANUTENTIVA

L'attività nei lavori pubblici si è concentrata principalmente sul recupero e sul mantenimento del patrimonio esistente, attraverso interventi mirati di ristrutturazione e manutenzione straordinaria che hanno consentito di contrastare il progressivo deterioramento degli immobili e delle infrastrutture comunali, evitando di ricorrere a nuove forme di indebitamento dell'Ente.

EMERGENZA COVID 19

A Marzo 2020 con lo scoppio della pandemia che ha interessato il mondo ma in primis la nostra regione e di conseguenza la comunità ha dovuto affrontare una situazione emergenziale mai vista prima, con la necessità di adottare, da livello nazionale e regionale, restrizioni ai contatti ed agli spostamenti, al fine di arginare le conseguenze di un evento di cui non si conosceva né la portata né le conseguenze.

L'Amministrazione nella prima fase di pandemia si è subito attivata per recuperare, acquistare e distribuire gratuitamente a tutta la cittadinanza le mascherine, che in un primo periodo erano introvabili ed avevano registrato un aumento esponenziale dei costi. Nei mesi successivi sono state poi distribuite le mascherine fornite dalla regione.

Nonostante le restrizioni si è sempre cercato di interpretare al meglio le disposizioni, non sempre chiarissime, che venivano impartite dalle autorità di governo avendo sempre come obiettivo la salvaguardia della salute dei nostri cittadini.

L'Amministrazione ha cercato in tutti i modi di andare incontro a tutte le esigenze dei cittadini ed alle richieste di aiuto diretto e indiretto. Durante il lockdown si è operato congiuntamente con gli attori del territorio al fine di poter garantire i servizi essenziali, come l'aiuto nella preparazione e distribuzione dei pacchi alimentari alle famiglie in difficoltà.

Sono stati inoltre distribuiti buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari, medicine e prodotti di prima necessità, attraverso un elenco fornito dall'assistente sociale.

Per supportare i giovani nella gestione della didattica a distanza e per favorire la socializzazione, sono stati elargiti contributi per implementare le connessioni internet e l'acquisto di dispositivi informatici (pc e tablet)

A livello scolastico si è provveduto ad adeguare i servizi alle norme emergenziali. Per il trasporto scolastico si sono adeguati i mezzi dal punto di vista della capienza, della segnaletica a bordo, dell'igienizzazione e sanificazione. Per i servizi educativi si sono implementate le misure di distanziamento, anche utilizzando gli spazi esterni, le misure di accesso ai locali, si è riorganizzato il tempo mensa su più turni, si è diversificato il prescuola suddividendo i bambini in "bolle" sono riorganizzati e adeguati gli spazi in modo da garantire ingressi separati al plesso scolastico che hanno garantito la riduzione al minimo delle possibilità di contagio.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL): indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Non ricorre la fattispecie

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

N.	Data Verbale	Oggetto
10	28/04/2023	RECEPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI CONTENUTE NEL TESTO UNICO PER LA REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TQRIF) APPROVATO CON DELIBERAZIONE ARERA N. 15/2022/R/RIF - APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO DISCIPLINANTE LA TASSA RIFIUTI (TARI) A DECORRERE DAL 1° GENNAIO 2023
4	02/03/2023	APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA COMPARTICIPAZIONE ALL'ADDITIONALE I.R.P.E.F.
21	26/11/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ASSEGNAZIONE E GESTIONE DEGLI ALLOGGI SAS
13	30/07/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO ISEE
4	30/04/2022	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO IN MODALITA' TELEMATICA DEL CONSIGLIO COMUNALE
3	30/04/2022	APPROVAZIONE RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2021
16	27/07/2021	ADOZIONE DEL REGOLAMENTO SULL'IMPIEGO DI FERTILIZZANTI SUI SUOLI DEL TERRITORIO COMUNALE
8	30/06/2021	APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA TARI. La modifica si è resa necessaria per adeguare il testo del regolamento alla normativa sopravvenuta (d.lgs 116/2020)
3	28/04/2021	REGOLAMENTO COMUNALE DEL NUOVO CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA – APPROVAZIONE
21	30/10/2020	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL TRIBUTO SUI RIFIUTI (TARI).
36	08/11/2019	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLA BIGENITORIALITA'

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1. ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate

Tipologia Immobili	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazione principale e pertinenze (esclusi A/1, A/8 e A/9)	Esclusi	Esclusi	Esclusi	Esclusi	Esclusi
Abitazione principale e pertinenze (A/1, A/8, e A/9)	0,49%	0,59%	0,59%	0,59%	0,59%
Fabbricati Rurali ad uso strumentale	Esclusi (soggetti a TASI nella misura dello 0,1%)	0,1%	0,1%	0,1%	0,1%
Altri Immobili	0,86%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Terreni Agricoli	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%	0,86%
Aree Edificabili	0,86%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati costruiti e destinati alla vendita	Esclusi (soggetti a TASI nella misura dello 0,1%)	0,1%	0,1%	0%	0%

2.1.2.

Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,40%	0,40%	0,40%	0,40 %	0,80%
Fascia esenzione	---	---	---	---	10.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	SI

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2019	2021	2022	2023	2024
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	107,38	110,90	115,13	143,29	Dato non ancora disponibile

3. Attività amministrativa.

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

L'art. 147 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che gli Enti Locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Con deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 7 del 29/04/2013 è stato approvato il Regolamento disciplinante il sistema dei controlli interni dell'Unione Foedus. Gli esiti del controllo ex post non hanno evidenziato particolari criticità o fenomeni di illegittimità e di corruzione.

3.1.1. Controllo di gestione:

- **Personale:** gli uffici hanno garantito celere risposte alle istanze dei cittadini anche grazie all'implementazione degli strumenti digitali come lo sportello telematico;
- **Istruzione pubblica:** è stato garantito il trasporto scolastico adeguando i mezzi dal punto di vista della capienza, della segnaletica a bordo, dell'igienizzazione e sanificazione. Sono stati fatti lavori di adeguamento alla scuola dell'infanzia per garantire la possibilità ai bambini di frequentare e al contempo di ridurre le possibilità di contagio dal covid. Sono stati avviati progetti specifici di aiuto alla genitorialità per affiancare i genitori con esperti educatori e psicologi nel difficile compito di crescere i propri figli.

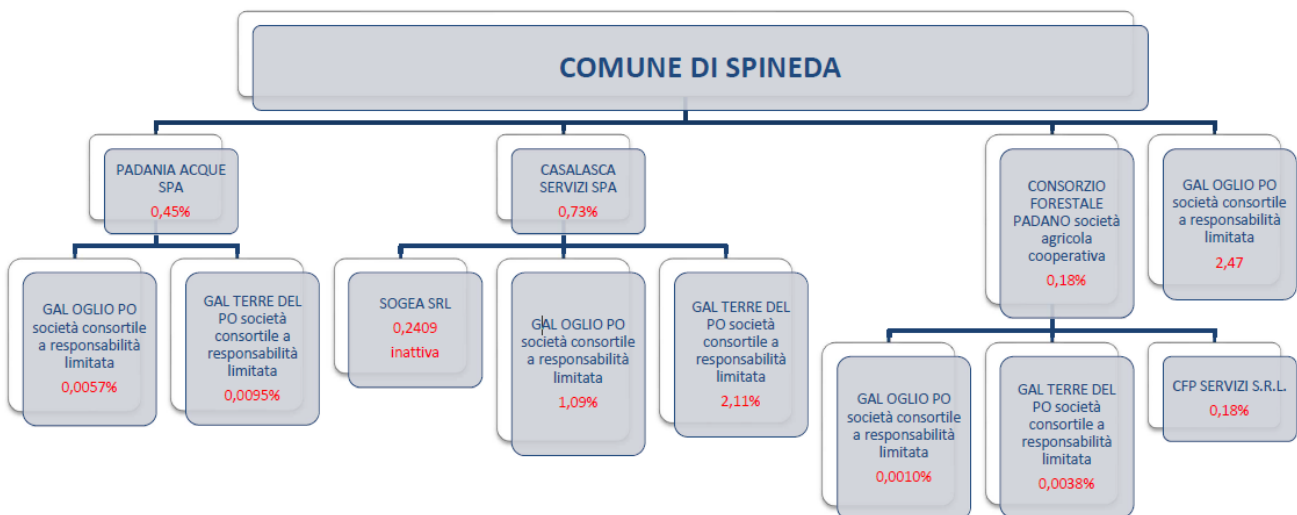
- Sociale: si è garantita l'erogazione dei servizi alla persona, per mezzo del Consorzio casalasco dei servizi sociali, secondo gli standard regionali. Durante il lockdown il comune insieme ai medici di base, alle forze dell'ordine, negozi e associazioni ha coordinato l'erogazione dei servizi essenziali, come l'aiuto nella preparazione e distribuzione dei pacchi alimentari, acquistati dal Comune, alle famiglie in difficoltà. Sono stati inoltre distribuiti buoni spesa per l'acquisto di generi alimentari, medicine e prodotti di prima necessità, attraverso un elenco fornito dall'assistente sociale a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

3.1.2. Valutazione delle performance:

Gli obiettivi di performance e la valutazione della stessa viene eseguita dall'Unione Foedus (con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 132 del 21/12/2010 è stato approvato il Regolamento sul sistema permanente di valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti)

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL:

L'Ente possiede le seguenti partecipazioni:



Nel corso dei diversi anni, alle scadenze prestabilite, l'Ente ha provveduto ad approvare i piani di razionalizzazione con riferimento alle proprie società partecipate, così come sancito dall'art 1 comma 612 della Legge 190/2014, D.Lgs 175/2016 successivamente modificato dal D.Lgs 100 del 2017.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
AVANZO DI AMM.NE	5.229,00	7.894,60	60.711,01	0,00	53.657,59	
FPV	27.000,00	7.998,37		11.655,36	31.649,86	
ENTRATE CORRENTI	515.131,29	596.716,42	542.456,02	593.175,57	580.467,49	12,68%
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	170.921,35	182.052,80	211.767,48	319.498,13	143.353,27	- 16,13%
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	36.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE	754.281,64	794.662,19	814.934,51	924.329,06	809.128,21	7,27 %

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	444.503,36	420.349,88	458.538,01	538.505,56	516.445,17	16,18/
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	205.752,05	255.001,33	239.476,91	293.493,29	174.179,90	-15,34%
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	39.739,51	25.162,14	43.681,54	44.973,99	45.558,00	14,64%
TOTALE	689.994,92	700.513,35	741.696,46	876.972,84	736.183,07	6,69%

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	37.750,13	32.659,29	49.893,77	50.267,11	63.905,50	69,29%
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	37.750,13	32.659,29	49.893,77	50.267,11	63.905,50	69,29%

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV Entrata				4.377,36	0,00
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	515.131,29	596.716,42	542.456,02	593.175,57	580.467,49
Spese titolo I	444.503,36	420.349,88	458.538,01	538.505,56	516.445,17
Rimborso prestiti tit IV	39.739,51	25.162,14	43.681,54	44.973,99	45.558,00
Fpv spesa			4.377,36		5.682,39
Saldo di parte corrente	30.888,42	151.204,40	35.859,11	14.073,38	12.781,93
Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti			12.578,73		49.086,67
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili			7.378,68		
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	710,91	37.913,98			
RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE	30.177,51	113.290,42	55.816,52	14.073,38	61.868,60
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio	4.929,53	6.708,49	1.659,38	12.929,91	11.655,29
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio		27.494,37	9.466,50		
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	25.247,98	79.087,56	44.690,64	1.143,47	50.213,31
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023
FPV entrata	27.000,00	7.998,37		7.278,00	31.649,86
Entrate titolo IV-V-VI	241.813,93	203.815,61	211.767,48	319.498,13	143.353,27
Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti	34.892,58	21.762,81			
Entrate in c/cap destinate a spese correnti			7.378,68		174.179,90

Spese titolo II	205.752,05	255.001,33	239.476,91	293.493,29	
FPV spesa c/cap	7.998,37		7.278,00	31.649,86	
Entrate correnti destinate ad investimenti	710,91	37.913,98			
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale		7.894,60	48.132,38		4.510,00
RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAP	<i>20.881,84</i>	-19.141,58	5.766,27	1.632,98	5.333,23
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio - Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	1.724,49	4.590,29	4.314,25	962,14	5.332,94
EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE	19.157,35	-23.731,87	1.452,02	670,84	0,29

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

2019

Fondo di cassa iniziale	(+)	228.546,83
Riscossioni	(+)	709.838,44
Pagamenti	(-)	797.152,18
Differenza	(+)	141.233,09
Residui attivi	(+)	236.466,91
Residui passivi	(-)	263.693,40
FPV		7.998,37
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	106.008,23

2020

Fondo di cassa iniziale	(+)	141.233,09
Riscossioni	(+)	666.575,69
Pagamenti	(-)	687.986,87
Differenza	(+)	119.821,91
Residui attivi	(+)	393.145,70
Residui passivi	(-)	288.580,47
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	224.387,14

2021

Fondo di cassa iniziale	(+)	119.821,91
Riscossioni	(+)	899.177,65
Pagamenti	(-)	903.040,86
Differenza	(+)	115.958,70
Residui attivi	(+)	294.220,09
Residui passivi	(-)	147.557,39
FPV sp correnti		4.377,36
FPV sp capitale		7.278,00
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	250.966,04

2022

Fondo di cassa iniziale	(+)	115.958,70
Riscossioni	(+)	804.185,18
Pagamenti	(-)	850.144,95
Differenza	(+)	69.998,93
Residui attivi	(+)	430.900,66
Residui passivi	(-)	216.861,17
FPV		31.649,86
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	252.388,56

2023

Fondo di cassa iniziale	(+)	69.998,93
Riscossioni	(+)	870.120,48
Pagamenti	(-)	852.478,53
Differenza	(+)	87.640,88
Residui attivi	(+)	325.772,39
Residui passivi	(-)	162.104,41
FPV		5.682,39
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	245.626,47

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Accantonato	18.382,66	47.804,66	34.234,75	51.678,82	8.269,21
Vincolato	4.349,78	36.434,44	17.277,97	8.773,61	0,00
Per spese in conto capitale	10.791,54	11.041,54	250,00	920,84	0,00
Non vincolato	72.484,25	129.106,50	199.203,32	191.015,29	237.357,26
Totale	106.008,23	224.387,14	250.966,04	252.388,56	245.626,47

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	141.233,09	119.821,91	115.958,70	69.998,93	87.640,88
Totale residui attivi finali	236.466,91	393.145,70	294.220,09	430.900,66	325.772,39
Totale residui passivi finali	263.693,40	288.580,47	147.557,39	216.861,17	162.104,41
FPV	7.998,37	0,00	4.377,36 7.278,00	31.649,86	5.682,39
Risultato di amministrazione	106.008,23	224.387,14	250.966,04	252.388,56	245.626,47
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

(dati ricavati dal questionario al rendiconto trasmesso alla Corte dei Conti)

	2019	2020	2021	2022
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento				
Finanziamento debiti fuori				

bilancio				
Salvaguardia equilibri di bilancio				
Spese correnti non ripetitive				
Spese correnti in sede di assestamento				
Spese di investimento		7.894,60	19.257,85	
Utilizzo quota accantonata	5.229,00			
Utilizzo quota vincolata			30.661,62	
Estinzione anticipata di prestiti				
Totale	5.229,00	7.894,60	49.919,47	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI

	Esercizi Precedenti	2019	2020	2021	2022	Totali
Titolo I	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	39.495,44 €	39.495,44 €
Titolo II	0,00 €	0,00 €	2.881,36 €	0,00 €	34.928,93 €	37.810,29 €
Titolo III	0,00 €	516,00 €	458,85 €	14.978,31 €	15.037,67 €	30.990,83 €
Titolo IV	0,00 €	47.573,72 €	31.630,83 €	39.014,72 €	202.569,22 €	320.788,49 €
Titolo V	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo VI	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo VII	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo IX	0,00 €	0,00 €	0,00 €	217,26 €	1.598,35 €	1.815,61 €
Totali	0,00 €	48.089,72 €	34.971,04 €	54.210,29 €	293.629,61 €	430.900,66 €

RESIDUI PASSIVI

	Esercizi Precedenti	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo I	2.399,46 €	532,29 €	5.686,53 €	32.596,50 €	123.067,78 €	164.282,56 €
Titolo II	2.670,20 €	0,00 €	4.839,33 €	2.277,74 €	32.219,19 €	42.006,46 €
Titolo III	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo IV	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.522,56 €	1.522,56 €
Titolo V	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Titolo VII	444,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	8.605,59 €	9.049,59 €
Totali	5.513,66 €	532,29 €	10.525,86 €	34.874,24 €	165.415,12 €	216.861,17 €

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	13,66%	20,88%	14,70%	14,58%	15,46%

5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art. 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2019	2020	2021	2022	2023
NS	NS	NS	NS	NS

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti – Rendiconto di gestione)

	2019	2020	2021	2022
Residuo debito finale	696.647,30	671.311,83	624.419,92	582.517,28
Popolazione residente	612	600	600	612
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.138,31	1.118,85	1.040,70	951,83

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2019	2020	2021	2022
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	5,88%	5,31%	5,07%	4,08%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:.

ANNO 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	3.408.637,48
Immobilizzazioni materiali	3.982.913,73		
Immobilizzazioni finanziarie	1.555.222,63		
rimanenze			
crediti	2.014.675,52	t.f.r.	1.163,00
Attività finanziarie non immobilizzate		Fondo rischi e oneri	
Disponibilità liquide	1.602.234,82	debiti	920.588,22
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	169.750,00
totale	4.500.138,70	totale	4.500.138,70

ANNO 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali		Patrimonio netto	3.240.767,42
Immobilizzazioni materiali	4.384.754,28		
Immobilizzazioni finanziarie	155.522,63		
rimanenze	0,00		
crediti	404.216,65		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondo rischi ed oneri	16.406,64
Disponibilità liquide	72.118,66	debiti	799.378,45
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	960.059,71
totale	5.016.612,22	totale	5.016.612,22

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8. Spesa per il personale.

Il personale è stato trasferito / comandato all'Unione di Comuni lombarda Foedus.

8.2. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.3. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

8.4. Fondo risorse decentrate.

L'ente non ha un fondo per le risorse decentrate in quanto il personale è stato trasferito all'Unione Foedus.

8.5. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

NON RICORRE LA FATTISPECIE

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa:

L'Ente ha ottimizzato la gestione delle risorse attraverso la gestione associata che ha consentito di beneficiare delle economie di scala e delle sinergie derivanti dall'organizzazione congiunta dei servizi.

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società:

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244): (ove presenti)

NON RICORRE LA FATTISPECIE

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI SPINEDA che è stata trasmessa all'organo di revisione in data 25.03.2024.

Spineda, 25.03.2024

II SINDACO

Fabrizio Bonfatti Sabbioni

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì.....

L'organo di revisione economico finanziario

Dott. Francesco Candido